



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

„Istotne kompetencje w poszukiwaniu zatrudnienia”

§ 1 Informacje ogólne

1. Projekt „Istotne kompetencje w poszukiwaniu zatrudnienia” realizowany jest przez Polską Fundację Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” z siedzibą w Lublinie – Lidera Projektu i Związek Prywatnych Pracodawców Lubelszczyzny „Lewiatan” – Partnera Projektu. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI – Rynek Pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.
2. Celem Projektu jest stworzenie skuteczniejszych metod aktywizacji zawodowej i społecznej osób z wykształceniem wyższym pozostających bez zatrudnienia, które w przeciągu 12 m-cy od ukończenia szkoły wyższej nie podjęły zatrudnienia poprzez opracowanie i wdrożenie innowacyjnego narzędzia do diagnozy kompetencji istotnych w poszukiwaniu pracy w województwie lubelskim.
3. Lider Projektu:
Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland”
ul. Gospodarcza 26,
20-213 Lublin
tel. 81 710-46-41,
sekretariat 81 710-46-30 fax: 81 746-13-24,
e-mail: sekretariat@oic.lublin.pl
Biuro projektu mieści się w siedzibie Lidera, czynne: 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) – od godz. 8.00 do 16.00,
4. Projekt jest realizowany w okresie 01 czerwca 2012 r. do 31 grudnia 2014 r.
5. Niniejszy Regulamin określa:
 - zasady rekrutacji do projektu „Istotne kompetencje w poszukiwaniu zatrudnienia”
 - prawa i obowiązki Uczestników Projektu oraz zasady organizacji poszczególnych działań w ramach Projektu.
6. Bieżący nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Kierownik Projektu.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2 Beneficjenci Projektu

1. Doradcy zawodowi i pośrednicy pracy zatrudnieni w Publicznych Służbach Zatrudnienia, (Wojewódzkim Urzędzie Pracy, Miejskim Urzędzie Pracy, Powiatowych Urzędach Pracy), Biurach Karier, Agencjach Zatrudnienia z terenu województwa lubelskiego.
2. Pozostający bez zatrudnienia absolwenci szkół wyższych, zamieszkali na terenie województwa lubelskiego, którzy w okresie do 12 m-cy od ukończenia szkoły wyższej nie podjęli zatrudnienia.

Lider Projektu

Partner Projektu





§ 3 Zakres działań w projekcie

- I. Działania, w których uczestniczyć będą zakwalifikowani do udziału w projekcie doradcy zawodowi i pośrednicy pracy:
- 1) szkolenie z zakresu wykorzystania elektronicznego narzędzia do badania istotnych kompetencji w poszukiwaniu zatrudnienia – KIK-PZ,
Szkolenie ma na celu:
 - a) zapoznanie z ideą narzędzia do badania istotnych kompetencji w poszukiwaniu zatrudnienia – Kwestionariuszem Istotnych Kompetencji w poszukiwaniu zatrudnienia KIK- PZ oraz jego obsługą
 - b) przekazanie informacji na temat zasad interpretacji i wykorzystania wyników diagnozy
 - c) doskonalenie warsztatu pracySzkolenie dwudniowe - 16 godzin szkoleniowych – VI – IX 2013 r.,
 - 2) testowanie elektronicznego narzędzia do badania istotnych kompetencji w poszukiwaniu zatrudnienia – KIK-PZ na grupie 60 Beneficjentów Ostatecznych – pozostających bez zatrudnienia absolwentach szkół wyższych z terenu województwa lubelskiego, którzy w przeciągu 12 m-cy od ukończenia szkoły wyższej nie podjęli zatrudnienia:
 - a) przeprowadzenie badania istotnych kompetencji za pomocą KIK- PZ
 - b) analiza otrzymanych wyników badań i identyfikacja luk kompetencyjnych;Termin: IX – X 2013 r.
- II. Działania, w których uczestniczyć będą pozostający bez zatrudnienia absolwenci szkół wyższych, zakwalifikowani do udziału w projekcie:
- 1) badanie deficytu istotnych kompetencji niezbędnych w poszukiwaniu zatrudnienia podczas, którego:
 - a) zostanie omówione narzędzie i przekazane będą podstawowe informacje dotyczące jego zastosowania,
 - b) absolwenci otrzymają informację w jaki sposób „czytać” interpretację wyników ankiety oraz jak wykorzystać otrzymaną interpretację w planowaniu i poszukiwaniu zatrudnienia,Badanie 2 godzinne: IX – X 2013 r.
 - 2) szkolenia/warsztaty (testowanie wypracowanych programów szkoleń/warsztatów) mające na celu rozwój kompetencji istotnych do znalezienia pracy, będących wynikiem narzędzia do diagnozy kompetencji KIK-PZ. Szkolenia obejmować będą 24 godziny lekcyjne (3 dni po 8 godzin) – łącznie 6 grup x 24 godziny = 144 godziny
- 2.1) Zakres tematyczny 24 godzinnych szkoleń/warsztatów:
- a) Wytrwałość
 - b) Planowanie
 - c) Radzenie sobie ze stresem
 - d) Odpowiedzialność
 - e) Komunikacja
 - f) Adaptacyjność
 - g) Kreatywność i inicjatywa
 - h) Zarządzanie czasem
 - i) Otwartość
 - j) Współpraca

Lider Projektu

Partner Projektu





- k) Aktywność na rynku pracy
 - l) Autoprezentacja w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej
 - m) Planowanie i zorganizowanie w poszukiwaniu zatrudnienia
 - n) Przygotowanie dokumentów aplikacyjnych
- 3) indywidualne doradztwo zawodowe – 4 godz/osobę
 - 4) indywidualne doradztwo psychologiczne – 2 godz./osobę
 - 5) Spośród 60 BO Komisja Rekrutacyjna wyłoni 30 osób (w tym 18 K), które zostaną skierowane na 4 miesięczne staże zawodowe

§ 4 Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Do Projektu mogą przystąpić uczestnicy zwani dalej Beneficjentami Ostatecznymi, spełniający następujące wymogi formalne:
 - Doradcy zawodowi i pośrednicy pracy – zatrudnieni w Publicznych Służbach Zatrudnienia (Wojewódzkim Urzędzie Pracy, Miejskim Urzędzie Pracy, Powiatowych Urzędach Pracy), Biurach Karier, Agencjach Zatrudnienia z terenu województwa lubelskiego
 - Pozostający bez zatrudnienia absolwenci szkół wyższych, zamieszkali na terenie województwa lubelskiego, którzy w okresie do 12 miesięcy od ukończenia szkoły wyższej nie podjęli zatrudnienia.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
 - zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,
 - zgłoszenie do projektu poprzez wypełnienie i przesłanie Ankiety Zgłoszeniowej (do pobrania w siedzibie Biura Projektu oraz na stronie internetowej projektu www.istotnekompetencje.oic.lublin.pl)
 - pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję kwalifikacyjną
 - złożenie Deklaracji uczestnictwa w projekcie
3. W wyniku rekrutacji zostanie wybranych łącznie 6 doradców zawodowych i/lub pośredników pracy oraz 60 (36 K, 24 M) pozostających bez zatrudnienia absolwentów szkół wyższych z terenu województwa lubelskiego, którzy w przeciągu 12 m-cy od ukończenia szkoły wyższej nie podjęli zatrudnienia.
4. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie decyduje **kolejność zgłoszeń**
5. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie zakwalifikowanych Beneficjentów Ostatecznych, do Projektu będą mogli przystąpić kolejni Beneficjenci z listy rezerwowej.
6. Beneficjenci Ostateczni o zakwalifikowaniu się do projektu zostaną poinformowani telefonicznie lub mailowo.

§ 5 Procedura przyjmowania zgłoszeń

1. Rekrutacja będzie prowadzona przez Pracowników Biura Projektu w Lublinie. Niezbędne dokumenty należy złożyć w Biurze Projektu w oryginale drogą pocztową lub dostarczyć osobiście.
2. Rekrutacja prowadzona będzie od dnia 20.05.2013 r. do wyczerpania limitu miejsc, nie później niż do 30.09.2013 r.
3. O kolejności zgłoszeń decydować będzie data wpływu **kompletnych** dokumentów rekrutacyjnych.

Lider Projektu

Partner Projektu





4. Zgłoszenia można przesyłać:

- pocztą tradycyjną na adres: Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” w Lublinie, ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin.
- mailem: malgorzata.plak@oic.lublin.pl
- faxem: 81 746-13-24
- osobiście

Zgłoszenia mailowe oraz faxem są jedynie rezerwacją miejsca. Kompletne zgłoszenie musi zostać dostarczone w wersji papierowej w ciągu maksymalnie 7 dni. Decyduje data stempla pocztowego. W przypadku niedostarczenia kompletu dokumentów rezerwacja miejsca zostaje anulowana.

§ 6 Przebieg Rekrutacji doradców zawodowych i pośredników pracy

1. Rekrutacja odbywa się w dwóch etapach:

Etap I - wstępna rekrutacja doradców zawodowych i pośredników pracy, której celem jest przygotowanie listy doradców zawodowych i pośredników pracy kwalifikujących się do dalszego postępowania, tj. spełniających wymogi formalne (data i kolejność wpływu prawidłowych i kompletnych dokumentów).

Etap II – rekrutacja ostateczna. Doradcy zawodowi i pośrednicy pracy, którzy spełnili wymogi formalne (Etap I rekrutacji), będą wybierani zgodnie z warunkami określonych w § 4 Regulaminu.

2. Doradcy zawodowi i pośrednicy pracy, którzy pozytywnie przejdą oba etapy rekrutacji, Kierownik Projektu umieszcza na liście ostatecznej uczestników projektu.

3. W przypadku, gdy liczba Doradców zawodowych i pośredników pracy, którzy pozytywnie przejdą oba etapy rekrutacji przekroczy dostępną liczbę miejsc, utworzona zostanie lista rezerwowa.

4. W przypadku rezygnacji z przyczyn losowych lista ostateczna uzupełniona będzie doradcami zawodowymi i pośrednikami pracy z listy rezerwowej.

§ 7 Przebieg Rekrutacji pozostających bez zatrudnienia absolwentów szkół wyższych

1. Rekrutacja odbywa się w dwóch etapach:

Etap I - wstępna rekrutacja pozostających bez zatrudnienia absolwentów, której celem jest przygotowanie listy Beneficjentów kwalifikujących się do dalszego postępowania, tj. spełniających wymogi formalne (data i kolejność wpływu prawidłowych i kompletnych dokumentów).

Etap II – rekrutacja ostateczna. Pozostający bez zatrudnienia absolwenci, którzy spełnili wymogi formalne (Etap I rekrutacji), będą wybierani zgodnie z warunkami określonych w § 4 Regulaminu.

Lider Projektu

Partner Projektu





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Pozostający bez zatrudnienia absolwenci szkół wyższych, którzy pozytywnie przejdą oba etapy rekrutacji, Kierownik Projektu umieszcza na liście ostatecznej uczestników projektu.
3. W przypadku, gdy liczba pozostających bez zatrudnienia absolwentów, którzy pozytywnie przejdą oba etapy rekrutacji przekroczy dostępną liczbę miejsc, utworzona zostanie lista rezerwowa.
4. W przypadku rezygnacji z przyczyn losowych lista ostateczna uzupełniona będzie bezrobotnymi absolwentami z listy rezerwowej.


§8 Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe uczestników projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu, zgodnie z umową zawartą pomiędzy Projektodawcą a Instytucją Wdrażającą.
2. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002r. Nr 101 poz. 926) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004r Nr 100 poz. 1024) w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych, o których mowa w §8 pkt. 3 .

§ 9 Inne postanowienia

1. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. od 15 maja 2013 roku.
3. Regulamin Projektu jest dostępny w Biurze Projektu, a także na stronie internetowej Projektu www.istotnekompetencje.pl

Kierownik projektu


Małgorzata Plak

Akceptacja
Prezes Zarządu/
Dyrektor Generalny


Ewelina Iwanek - Chachaj

Lider Projektu



Polska Fundacja Ośrodków
Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
"OIC Poland"

Partner Projektu



ZWIĄZEK PRYWATNYCH
PRACODAWCÓW LUBELSZCZYZNY
LEWIATAN